

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BARBARA FALASCA

E-mail b.falasca@dedi-care.it

Nazionalità e cittadinanza Italiana

Data di nascita 20 11 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Febbraio-luglio 1997: Stage presso la sede di Milano della *E. Galbani SpA*, Direzione Risorse Umane e Organizzazione. In collaborazione col Responsabile del *Progetto Giovani Galbani*, mi sono occupata di selezione ed integrazione in azienda di giovani neo-laureati.

Luglio 1997–giugno 2002: alle dipendenze della *E. Galbani SpA*, ho ricoperto i seguenti ruoli:

- **Gennaio-settembre 1998: Responsabile del Centro Operativo per il Ricollocamento** con sede inizialmente a Foggia e successivamente a Napoli. Tale struttura aveva lo scopo di gestire direttamente l'outplacement dei dipendenti delle provincie di Campania, Puglia, Molise e Basilicata le cui posizioni non trovavano più collocazione operativa nelle unità distributive in seguito a un piano di riorganizzazione della rete logistica.
- **Luglio 1997-gennaio 1998: Responsabile del Personale e Organizzazione Jr** presso lo Stabilimento di Casalbuttano (CR). Ho affiancato il Responsabile del Personale nelle seguenti attività: reclutamento/selezione, gestione, analisi e valutazione delle competenze professionali, analisi dei bisogni di formazione, comunicazione, relazioni sindacali.
- **Ottobre 1998-giugno 2002: Responsabile del Personale e Organizzazione**, dell'Area Triveneto ed Emilia Romagna (23 depositi, circa 270 dipendenti dei canali tentata vendita e grande distribuzione), e da settembre 2000 anche dell'Area Piemonte, Lombardia, Liguria, Sardegna, Val D'Aosta (per un totale di 69 depositi, circa 850 dipendenti). Mi occupavo di:

GESTIONE:

(in conseguenza del piano di ristrutturazione sociale dell'azienda - circa 1500 dipendenti in esubero nella rete logistica/commerciale-):

- gestione esuberanti (CIGS, prepensionamenti, mobilità, dimissioni incentivate, ricollocamenti interni ed esterni); trasferimenti; riposizionamenti figure professionali, cambi mansione; budget organico, straordinari, ferie, lavoratori stagionali; analisi delta fra effettivi, necessità e budget organico (da cui assunzioni o gestione esuberanti).

COMUNICAZIONE:

- monitoraggio/animazione piano ferie e sistema incentivante nella rete di vendita; formazione ai responsabili di deposito e ai quadri aziendali in materia sindacale, progetti aziendali, sicurezza; in qualità di interfaccia fra rete commerciale e Direzione Risorse Umane, analisi del clima sociale, reporting.

SVILUPPO:

- affiancamento e supporto ai dirigenti commerciali ed ai quadri aziendali nelle interviste di valutazione e sviluppo dei propri collaboratori (finalizzati ad avanzamento carriera, politiche retributive...); politica retributiva (bonus, aumenti stipendio, passaggi livello di merito...); monitoraggio/implementazione sistema incentivante aziendale.

ORGANIZZAZIONE:

- in seguito ad analisi organico effettivo rispetto alle necessità e al budget organico, interventi di riorganizzazione e di ottimizzazione delle zone di vendita, accorpamento di depositi, ecc...; implementazione sul territorio dei vari progetti organizzativi aziendali.

SINDACALE:

- implementazione gestionale e monitoraggio per una corretta applicazione sul territorio degli accordi sindacali nazionali seguiti al Piano Sociale Aziendale; accordi ad personam in deroga parziale all'accordo sindacale nazionale; relazioni sindacali con i Membri Coordinamento Nazionale e Segreterie Provinciali e Territoriali; gestione del disciplinare; rapporti periodici con la Direzione Provinciale del Lavoro per monitoraggio mobilità; procuratore per la Galbani nella Commissione di conciliazione per le controversie del lavoro presso Direzioni Provinciali del Lavoro.

Da Marzo 2004 ad oggi: attività di libera professione.

Privatamente o in collaborazione con enti pubblici, scuole, associazioni, aziende private, mi occupo di:

- **formazione** rivolta a genitori, insegnanti e studenti/e, donne;
- **consulenza psicopedagogica** a insegnanti e genitori;
- **consulenza psicologica e sessuale** ad utenti di servizi pubblici e a privati;
- **sostegno genitoriale;**
- **progettazione** di laboratori/corsi di formazione/giornate a tema/seminari e **progettazione/coordinamento scientifico di progetti specifici** per conto o in partenariato con enti pubblici e/o associazioni di volontariato;
- **supervisione psicologica** a gruppi di operatori/operatrici di enti ed organizzazioni.

Nello specifico, **le collaborazioni più significative** e di lunga durata instaurate sono state le seguenti:

- **Settembre 2008 - maggio 2017:** in collaborazione con l'associazione "La Coccinella" di Foligno ed i Comuni di Foligno, Gualdo Cattaneo, Spello e Trevi (PG), ho ricoperto il ruolo di **operatrice e consulente psicologa** presso i servizi "**Sportelli Donna**": Centri di accoglienza, ascolto, informazione, orientamento, consulenza psicologica e legale, invio, rivolti a donne in situazioni di difficoltà personale, di coppia, familiare, economica, lavorativa. Mi sono occupata, inoltre, in qualità di **coordinatrice scientifica del progetto**, di: comunicazione esterna; mappatura/promozione del servizio presso le strutture pubbliche e private del territorio; coordinamento e formazione ai volontari; stesura del materiale interno, di quello necessario alla

valutazione del servizio, della reportistica, di pubblicazioni, di relazioni per istituzioni (Servizi Sociali, FF.OO); rendicontazione economica; organizzazione/partecipazione in qualità di relatrice di convegni/giornate a tema relativi alla violenza sulle donne; lavori di equipe con le consulenti dello sportello; progettazione. Nel **luglio 2010** (5 giorni) ho partecipato, in qualità di **tecnico**, alla delegazione di Felcos Umbria (Associazione di enti locali per la cooperazione decentrata) in Marocco finalizzata a una missione di scambio sui progetti "Sportello Donna Umbria e Regione Orientale Marocco" nel quadro del programma ART GOLD Marocco dell'ONU.

- **Da marzo 2014 a novembre 2016: operatrice presso i Centri Antiviolenza DiRe di Perugia e Terni, e consulente psicologa presso il Centro Antiviolenza di Terni** in collaborazione con l'Associazione Libera...mente Donna di Terni.
- **Da ottobre 2015 a ottobre 2016 e da settembre 2017 ad oggi: supervisione psicologica** mensile a gruppo di operatori/operatrici SPRAR (servizio protezione per richiedenti asilo e rifugiati) Arci, Cidis, Caritas di Foligno (PG) e Perugia e **da Ottobre 2017 ad oggi** a gruppo di operatori/operatrici SPRAR minori non accompagnati di Panicale (PG), Arci.
- **Da Ottobre 2017 ad oggi:** in qualità di operatrice di progetto Sprar Massa Martana (PG), effettuo occasionalmente **sostegno e consulenza psicologica** a beneficiari/ie Sprar, Cidis.

Da settembre 2018 ad oggi: collaborazione col Centro di Psicologia multidisciplinare "Dedi-care" di Foligno, accreditato dalla Regione Umbria (D.D. n. 4417 del 30/05/2016), presso cui effettuo **consulenze psicologiche e sessuologiche** e all'interno del quale contribuisco allo svolgimento delle varie attività svolte dal centro stesso.

www.dedi-care.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

ISTRUZIONE ED ALTA FORMAZIONE

Maggio-novembre 2013: "corso per operatrice di centro antiviolenza" (150 ore di formazione in aula e 7 giorni di tirocinio presso i centri antiviolenza di Roma), all'interno del progetto "Umbria Antiviolenza", Ministero Pari Opportunità, Comuni Perugia e Terni, Associazione "Differenza Donna" Roma e "Liberamente Donna" Terni.

Gennaio 2011-2012: Scuola biennale di Sessuologia del CIS (Centro Italiano di Sessuologia) di Bologna "La lettura della domanda sessuologica, la scelta terapeutica e la consulenza sessuale", in seguito alla quale ho conseguito il **titolo di consulente in sessuologia**.

<https://www.cisonline.net/>

13.5 -15.11.96: Master post-lauream in Storia ed Economia d'Impresa (a cura dell'ICSIM - Istituto per la Cultura e Storia d'Impresa "Franco Momigliano"- di Terni e delle Università "La Sapienza" e "Bocconi"). Corsi frequentati: Sociologia Economica, Teorie Organizzative, Storia d'Impresa, Storia Economica, Relazioni

Industriali, Economia, Teoria d'Impresa, Integrazione Europea, Fonti e Strumenti.

15.3.95-14.3.96: Tirocinio annuale presso il CePasa (Centro di Psicologia Applicata e di Studi sull'Apprendimento) di Spoleto (PG) grazie al quale ho ottenuto **l'abilitazione all'esercizio della professione.**

23.2.1995: Laurea in Psicologia, Indirizzo Psicologia **Del Lavoro e Delle Organizzazioni**, Università degli Studi di Padova.
Voto: 110/lode

1989: Diploma di scuola superiore (**Maturità Classica**).

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI COMUNICAZIONE

Ho messo in pratica e affinato le tecniche di comunicazione e di ascolto acquisite nel percorso di studi in tutti gli ambiti di attività svolti (accoglienza, consulenza/sostegno, formazione, supervisione).

Ho acquisito la capacità di parlare in pubblico facendo la facilitatrice o la conduttrice in corsi di formazione/laboratori rivolti a insegnanti, studenti/e, genitori e donne del territorio e partecipando in qualità di relatrice a 10 eventi (conferenze, convegni).

So entrare in relazione con persone con ruoli e nazionalità diverse (colleghi, utenti, pazienti, volontari, rappresentanti istituzionali, datori di lavoro, committenti, formandi, subalterni, responsabili ed operatori/professionisti dei servizi territoriali), ed all'interno di vari contesti (scolastici, aziendali, consenziali, del volontariato, istituzionali, formativi, equipe multidisciplinari, ...).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho avuto conferma in molte occasioni della mia capacità di adattamento ai vari contesti organizzativi nei quali operavo e di lavorare in condizioni di stress: ho svolto in diverse circostanze più ruoli contemporaneamente e/o seguito più attività nello stesso momento; ho inoltre lavorato in contesti (es. quello della consulenza a donne vittime di violenza) dove il tempo era un fattore determinante.

Inoltre, in qualità di responsabile del personale ed organizzazione, di coordinatrice scientifica del progetto "sportello donna", di presidentessa di un'associazione di promozione sociale, ho dovuto e saputo coordinare ed organizzare molte attività (rapporti con stampa e soggetti istituzionali e non del territorio, lavori di equipe, convegni, eventi, incontri di coordinamento fra partners, riunioni di lavoro, laboratori formativi,...) e persone (partners del progetto, imprenditori o dirigenti, gruppi ai corsi/laboratori, colleghi...).

Ho curato il coordinamento scientifico di tre convegni (vedi sotto).

Ho sviluppato una buona capacità di mappare ed utilizzare efficacemente i servizi e/o soggetti territoriali, e di interloquire con i rappresentanti/professionisti/operatori degli stessi.

CAPACITÀ
TECNICHE

E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DI STESURA DI BUDGET ECONOMICI E DI RENDICONTAZIONE

Nella mia attività di formatrice e di coordinatrice scientifica, ho sviluppato e perfezionato competenze e capacità di progettazione, di stesura di budget e rendicontazione economica, al fine di partecipare a bandi locali, nazionali, internazionali e di organizzare e condurre corsi di formazione e laboratori formativi.

COORDINAMENTO SCIENTIFICO (e partecipazione in qualità di relatrice) DEI SEGUENTI CONVEGNI:

25 giugno 2009– sala conferenze Palazzo Trinci, Foligno - Sportello Donna e Comune di Foligno *"Donna: tra possibilità, dipendenza e autodeterminazione"*

25 gennaio 2013 – Palazzo Comunale – Foligno – Sportello Donna e Comune di Foligno *"Donne allo specchio – Sportello Donna 2011-2013: il progetto, il servizio, le donne"*

25 novembre 2016, Conferenza, Auditorium Foligno – Comune di Foligno *"giornata internazionale contro la violenza sulle donne"*

RELATRICE AI SEGUENTI SEMINARI/CONVEGNI:

25 novembre 2008, Giornata di confronto con studenti scuole superiori - Forum Pari Opportunità e Comune di Foligno, *"giornata internazionale contro la violenza sulle donne"*

9 gennaio 2009, Giornata di confronto con studenti scuole superiori, Forum Pari Opportunità e Comune di Foligno, *"promozione della cittadinanza e della cultura di genere"*

23 maggio 2009, Conferenza - Palazzo Comunale Foligno - Casa internazionale delle donne e Comune di Foligno *La casa internazionale delle donne promuove "L'arte per il progetto Sportello Donna"*

25 novembre 2009, Conferenza Palazzo Deli Foligno – Campagna del fiocco bianco e Comune di Foligno *"giornata internazionale contro la violenza sulle donne"*

9 aprile 2013, Tavola rotonda Palazzo Trinci Foligno – Associazione Amici della Musica di Foligno *"Amori violenti – dalla musica alla contemporaneità: il femminicidio"*

29 giugno 2013, Convegno Cittadella di Assisi – Ciformaper *"Violenza sulle Donne – uscire dal buio: parlare, agire, fare cultura"*

26 giugno 2014, Giornata contro la violenza di genere – Comune di Foligno, sala Italo Fittajoli *"Sandita, Olga, Rosa e le altre....Per non dimenticare"*

6 marzo 2017, Conferenza Istituto Tecnico Industriale Foligno – SPI CGIL *"Chiamarlo amore non si può"*

9 marzo 2017, Conferenza Istituto Professionale "Orfini" Foligno Assemblea di Istituto sul tema della violenza di genere

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI ADULTI/E, BAMBINI/E, RAGAZZI/E

Ho maturato varie esperienze nell'ambito della progettazione e conduzione/docenza di corsi di formazione/laboratori a bambini/e, studenti/e ed adulti/e:

- **ott.-nov.2006: facilitatrice di gruppo** nel corso di formazione "i genitori tornano a scuola, corso per genitori quasi perfetti", 5 incontri indirizzati a circa 50 genitori delle scuole materne/elementari del 1° circolo didattico di Spoleto.

- **gennaio-aprile 08: progettazione e docenza** del "corso di formazione sull'osservazione diretta e partecipe e sulle strategie di intervento in bambini con difficoltà del comportamento" (18 ore) rivolto a insegnanti istituto omnicomprensivo di s. eraclio (18 ore).
- **da febbraio 08: progettazione** per conto dell' associazione di volontariato "donne insieme" di Spoleto del "programma di educazione all'identità di genere e alle differenze sessuali" e relativa **formazione e supervisione** alle insegnanti della scuola elementare di S. Giacomo (Spoleto) per la sua attuazione (20 ore).
- **febbraio-aprile 2008: progettazione e docenza** del corso base di formazione rivolto a genitori del 1° circolo di Spoleto "corso per genitori... quasi perfetti" (10 ore).
- **febbraio-aprile 2008: progettazione e docenza** del corso avanzato di formazione rivolto a genitori del 1° circolo di Spoleto "master di specializzazione per genitori... quasi perfetti" (10 ore).
- **Aprile-maggio 2010: progettazione e docenza** del corso base di formazione rivolto a genitori dell'Istituto Comprensivo di Ponte San Giovanni (PG) inerente i temi della "genitorialità e funzioni genitoriali" (10 ore).
- **settembre-ottobre 2012: progettazione e conduzione** di un laboratorio di autoconsapevolezza emotiva, "*sentirsi per sentire*" (3 incontri di 2,5 ore ciascuno) rivolto alle donne del Comune di Foligno.
- **Anno scolastico 2013/14:** All'interno del progetto "*Nessuno escluso*", destinato a studenti/e della scuola primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo di Cannara (per un totale di circa 80 alunni), **ho progettato e condotto un incontro formativo** di 4 ore dal titolo "*Sugli stereotipi di genere*".
- **marzo-aprile 2014: progettazione e conduzione** di un laboratorio di empowerment femminile "*(ri)conosco me stessa*", 3 incontri di 2 ore ciascuno rivolto alle donne del Comune di Foligno.
- **Marzo-aprile 2015: progettazione e conduzione corso di formazione** svolto presso le scuole secondarie di primo grado di Cannara, Bettona, Valfabbrica, Assisi dal titolo "*così fragili, così spavaldi: adolescenti alla scoperta del mondo, del proprio corpo e dell'amore*" rivolti a genitori ed insegnanti di ragazzi/e adolescenti.
- **aprile-maggio 2015: progettazione e conduzione di un laboratorio formativo** sulle emozioni "*Sentirsi...per sentire*" (4 incontri di 2 ore ciascuno per 2 gruppi-classe) effettuato a studenti/e di 4 classi V della Scuola Primaria di Cannara.
- **aprile 2017 e novembre 2017 (per un totale di 16 ore):** in collaborazione con Felcos Umbria, **coprogettazione, responsabile attività formative e docenza in aula** inerenti la tematica del bullismo e del cyber bullismo nelle scuole superiori (Istituto Professionale "Orfini" di Foligno, Istituto Tecnico "Franchetti-Salviani" di Città di Castello, Istituto Tecnico Bonghi di S. Maria degli Angeli, Liceo Scienze Umane Pieralli di Perugia) coinvolte nel progetto ministeriale "NET.WORK – Rete antidiscriminazione".
- **marzo 2018 (5 incontri per un totale di 10 ore):** in collaborazione con Felcos Umbria, **progettazione e docenza** inerente le "modalità di contrasto al bullismo e di gestione del conflitto nel gruppo classe", Istituto Tecnico Bonghi di S. Maria degli Angeli - progetto ministeriale "Qualità e diritti: prevenire l'abbandono scolastico nella scuola di tutti".

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

So utilizzare microsoft office (word, excel, windows, access, outlook) e reti internet/intranet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ORIENTAMENTO AL RISULTATO

La necessità di definire, e quindi raggiungere, obiettivi progettuali/professionali e di monitorare, rendicontare e rendere conto ad altri del mio lavoro in termini di efficacia ed efficienza, mi ha aiutato ad essere fortemente orientata al risultato.

CAPACITA' DI RENDICONTAZIONE ECONOMICA, STESURA DI

TESTI/PUBBLICAZIONI, MATERIALI/SCHUDE DI LAVORO, REPORT.

Ho curato la stesura di comunicati stampa, di schede di lavoro per il servizio sportello donna, di materiale per i corsi di formazione e i laboratori che ho curato; ho rendicontato i costi sostenuti da presentare ai soggetti finanziatori dei vari progetti che ho coordinato e di cui avevo la responsabilità; ho curato interamente la stesura di due pubblicazioni relative agli esiti quali/quantitativi del progetto/servizio "sportello donna".

PATENTE O PATENTI

Patente B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Umbria (dal 23/02/2007, N. 744)

Dal 2007 al 2010 sono stata **socia fondatrice e presidente** dell'Associazione di Promozione Sociale "fORMA genitorialità" di Foligno (PG), costituita da psicologi, psicoterapeuti, psicopedagogisti ed educatori professionali e dal **2014 a 2018** sono stata **socia e membra del consiglio direttivo** dell'Associazione Libera...mente Donna di Terni.

Adoro dedicarmi alla pratica dello yoga.

Infine, una curiosità: sono gemella omozigote.



Foligno, 23 luglio 2019

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003.